



Association
des Ludothèques
Françaises
OCCITANIE

PV DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Lundi 18 janvier 2021
de 10h00 à 12h30 /14h-16h30

En visioconférence

Présents :

- Alban Anatole (31-Hte Garonne)
- Sakina Asloun (31-Hte Garonne)
- François Bernabeu (31-Hte Garonne)
- Louiza Bourezak (11- Aude)
- Isabelle Fléouter (82-Tarn et Garonne)
- Anne Mazé (32-Gers-Condom)
- Sylvain Viguier (31-Hte-Garonne)
- Pascal Even (31-Hte Garonne)

Excusé(s) :

- Perrine Cantier (11-Aude)
- Yves Roig (66- Pyrénées Orientales)

Horaires : 10h-12h15 14h-16h30 (bureau : 9h45-12h15 13h15-16h30)

Secrétaire de séance : Isabelle et Anne

Président-e de séance : Alban

1. Tour de table pour infos diverses :

Sakina : Réouverture en décembre. Intervention collège et école. Sur la structure : crèche et assistante maternelle peuvent venir. Pour le moment, pas de changement de protocole.

Louiza : Il y avait une réunion des ludos sur roues le week-end dernier. Beaucoup de plaisir à échanger en présentiel. 12 au 15 août rencontre des ludos sur roues à Nantes (3 jours de formation, des ateliers échange de pratique, une journée de ludothèque géante, et un concert).

Sinon au niveau de la ludothèque, même fonctionnement qu'en décembre. Recrutement d'un nouveau collègue (suite à un départ dans l'équipe).

Alban : Fonctionnement comme depuis quelque temps. Jeu sur place uniquement pour parents-enfants. Les structures peuvent réserver des créneaux. Préparation du déménagement : début mars.

Isabelle : Recrutement d'une nouvelle ludothécaire à Tipi de jeux : Tiphany Feuga. Il n'y a eu aucune candidature de personne diplômée en ludothèque. Pas de jeu sur place. Profite de ce temps pour former la nouvelle collègue au catalogage, équipement, fonctionnement du réseau, etc

Sylvain : Même fonctionnement qu'en décembre. Pas de jeu sur place. Accueil du groupe de la crèche qui est au RDC. Drive fonctionne toujours. Ressenti difficile par rapport au contexte actuel.

François : Ouvert au public sur jauge de 15 personnes. Intervention dans les écoles. Un IME en jeu sur place. Pour le moment, même fonctionnement qu'en décembre. Équipe satisfaite d'ouvrir.

Anne : L'emprunt fonctionne également avec les collectivités. Itinérance avec Centre de loisirs, le collège + soirée jeux en visio. Profite pour faire du catalogage et des acquisitions. L'ALF permet de garder du sens, vis-à-vis du métier.

Pascal : La ludothèque est ouverte au public et aux collectivités. Jauge de 15 personnes dans le cadre des accueils publics (peut dépasser les 15 dans le cadre de l'unité sociale). 2 à 3 désinfections par jour principalement pour les jeux et jouets des espaces symboliques et d'exercice - mise en quarantaine des jeux de règles et jeux d'assemblage après utilisation. La structure montre son utilité : le rôle de la ludo est important.

2. Ordre du jour CA ALF nationale

- **R.H**
 - recrutement d'un directeur Adrien Champagne. A partir du 18-01-21. Tuilage avec Anne Jacopé sur 2,5 mois. Jusqu'au départ d'Anne J le 1° avril (après l'AG du 27 mars)
 - Nécessite la réorganisation en interne de l'équipe des salariés
- **Vie associative**
 - référents pour chaque commissions et orientations 2021
 - Présentation travaux RI pour proposition AG 2021?
 - Sujets abordés lors de l'AG : Label, fin des mandats des représentants des régions au CA (Louiza, Anne M, Françoise C, Adeline R)
- **Finances** : Budget des commissions, tarifs défraiement, BP 2021
- **Outils** : Wikiludo
- **Communication** : stratégie et priorisation 2021-2023

- **Représentation/playdoyer :**
 - festival de Cannes (21 au 23 mars) en présentiel pour les pros : fonctionnement reste à définir
 - réunion des régions en visio du 28 janvier : Isa y va
- **Formation :** ALF est certifié Qualiopi et ERP formation
- **Label :** test en ludos, projet tutoré IUT de Brdx, présentation formulation critères pour validation

3. **Projet et orientations 2021 ALF Occitanie :**

2 Groupes de travail sur le projet de l'ALF Occitanie (saison 2021)

- Groupe de travail 11h- 11h15 : Synthèse de chaque groupe.

(Sakina, Sylvain ; François ; Anne)

Au vu du document présenté les retours sont que le travail proposé est assez vertigineux. La restructuration de l'ALF Nationale entraîne aussi de recentrer ce projet et de voir ce qui est toujours dans nos missions et celles qui sont désormais portées par la national.

La sensation du « beaucoup » alors que l'on est « pas beaucoup » est très présente. Il faut donc prioriser les projets/actions pour redonner du sens aux missions de l'ALF Régionale.

Le site, par exemple, pourrait être allégé pour éviter d'être redondant avec celui du nationale. Mais, il est primordial de le conserver pour garder une vitrine de proximité. Nos objectifs pourraient être d'automatiser un maximum les informations.

Prioriser : Ne pas nécessairement lâcher les actions/missions proposées mais avancer sur des axes concrets et une fois pérenne passer au suivant. Tout faire tout le temps n'est pas véritablement possible et se concentrer sur des missions possibles et pertinentes avec son époque et nos envies.

Le contact : Impliquer les membres dans la vie de l'ALF ; Recentrer les réseaux locaux (échelon départemental) ; les labs ; utiliser les nouveaux outils pour être présents et valoriser aussi les actions des ludothèques sur leur territoire !

« Irriguer autant que possible »

(Alban, Isabelle, Pascal, Louiza et Anne)

On souhaitait répondre aux questions suivantes. :

- L'ALF à quoi ça sert ?

- Le lien : Ne plus être seul face à leur problématique. Donner des repères. Offrir un horizon. Donner des rendez-vous !
- Mettre en place des actions concrètes : Exemple => La formation à Verfeil, La com sur les formations, L'exposition, le Labs.
- Prendre un abonnement à Zoom ? (ou autre support)

« Du concret, pour résumer »

Synthèse des deux groupes pour les projets à venir :

- Réfléchir aussi à ce que l'on se sent en capacité de faire pour éviter de se noyer et se diriger vers du « concret » réalisable. Donc quels choix faisons nous pour cette année 2021 ? Une, deux, trois actions ? Trouver le « Quoi » (le concret) pour établir le « Comment » (Irriguer). Et avec ça on pourra répartir le « Qui fait ».

Le « Quoi » serait :

- Interroger notre communication (à tous les niveaux)
 - Mettre en place des espaces de rencontre en distanciel (avec la notion de secteur / département). Établir un calendrier et trouver l'outil.
 - La révision du site et la page FB: Alléger pour avoir plus une fonction de vitrine et laisser une part de « l'interactif » au nationale. (Identification des problématiques et mise en place des nouveaux protocoles d'utilisation et d'alimentation).
 - Le Labs : Sur le dernier trimestre en présentiel.
 - Valoriser l'exposition.
-

L'après Midi

4. Travail en petits groupes

Tables thématiques : Tous les points abordés le matin sont repris en petits groupes pour arriver à un travail collectif et concret : Le Lab : Visio (réorganisation, outils...) / Brève et site (quels contenus, charte graphique...) / Le projet de l'ALF Occitanie (Quels horizons pour la suite et redéfinition de l'articulation entre le national et le régional)

5. Mise en commun

Le LAB :

- Groupe de travail 14h -15h30 : (Sakina, Sylvain; François ; Anne)

Café LAB :

- Nouvelle forme pour permettre les échanges de pratiques et la rencontre en distanciel et conserver le lien avec les adhérents.

- L'Objectif est de conserver du lien et d'échanger dans cette période tout en conservant la discussion métier (thématique) et la rencontre (informel / humain).
- Le Café Lab serait le teasing, en cette période sanitaire complexe, de ce que sera le du LAB.
- Propositions de faire une première rencontre (exemple le 18/03).
 - Même date, même thématique mais plusieurs salons (en découpe territoire/ réseau/ pertinence).
 - A l'issu peut émerger des thématiques liées aux réalités du territoire pour les prochains Café Lab (peut être même mené par les adhérents motivés eux-mêmes).
 - 10/ 12 personnes / salon.
 - La méthodologie sur chaque salon doit être la même (présentation ; socle de la thématique ; critères d'évaluation communs).
 - 1h30 max (à tester)
 - 1/trimestre : Mars ; Mai (pour aussi inviter et mobiliser à l'AG) ; Octobre et à voir Décembre en LAB présentiel.
 - Proposition d'un créneau en semaine pour valoriser l'action comme temps pro. 14h-15h30 ? Quel jour ? Un Jeudi ?
 - Dans la présentation de l'action il sera intéressant d'expliquer la démarche et permettre aux ludothécaires de présenter et argumenter ça à leur propre hiérarchie.
 - Le temps de travail des membres du CA doit aussi être calculé pour éviter les « surcharges » de travail et permettre de rester motivé.
 - Un « Vademecum » de l'utilisation du logiciel devra être réalisé. (voir avec les liens et vidéos net à partager) .

Le groupe de travail doit se prononcer sur ses propositions au 19/02.

- Un bilan de l'action devra être fait et il n'est pas exclu que ça ne prenne pas et l'échec de ce dispositif pourra être questionné et même être tout simplement acté.

Rétro planning : 18/03 et le 20/05. Octobre la date sera à déterminer ultérieurement.

LAB: fin d'année

- Thématiques à travailler pour permettre leur mise en place dès la reprise des possibilités en présentiel.
- Travail par groupe d'intervention pour être prêts dès la reprise.

La communication :

- Groupe de travail 14h -15h30 : (Alban, Pascal, Isabelle, Louiza)

- Le site : trouver un gabarit plus dynamique, plus moderne et ré-articuler les différentes rubriques. Être au moins à deux pour les modifications (Isa - Louiza et/ou Pascal en présentiel).

1ère page : article en lien avec l'actualité sur les structures, zoom sur les ludothèques.

Faire appel au réseau pour alimenter cette page (donner quelques règles communes pour la rédaction). Témoignage vidéo, ou photo sur l'adaptabilité : ex : les soirées en visio, la création de catalogue en ligne, les animations modifiées afin d'être maintenues

Valoriser les actions du territoire

Garder les informations qui peuvent faire un peu doublon avec le national, car elles sont plus synthétiques.

Simplifier la liste des ludothèques : plus de différence entre adhérents ou non adhérents. Si besoin de l'information, ils peuvent demander au national ou se connecter à kanaanas.

- La brève est un outil qui nous permet de communiquer aux ludothèques et à certains partenaires. (contenu : Alban, ...). La brève est devenue presque un journal, on voudrait recentrer le contenu à une seule page. Par contre on va être plus souple sur la régularité, si ce n'est pas bimestriel ce n'est pas grave. On fait en fonction de l'actualité.

- Facebook : Plutôt satisfait du contenu actuel (veille pro sur le jeu/jouet, formation, grosse activité ludique du réseau, info importantes du national). Pour rappel deux personnes valident pour mettre en ligne (sauf les infos du national qui peuvent être partagé direct).

Membre du groupe de communication : Sakina, Pascal, Alban, Anne, Isabelle.

Fin du CA à 16h30

Alban Anatole

Isabelle Fléouter

